

Objetivo: Esclarecer dúvidas correlacionadas ao processo de matrícula nas escolas da Rede Santa Paulina.

I. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO PASTORAL

Concepção de Educação – Promover a vivência de valores humano-cristãos voltada para o ser humano, formando-o para a cidadania e para a humanização, priorizando a ética e as relações intra e interpessoais. Educação que ensina a pensar criticamente, voltada para o futuro, privilegiando o conhecimento como espaço de realização humana.

Concepção de Ser Humano – Valorizar a vida, respeitando o seu processo de crescimento, para exercer suas funções sociais com ética, justiça, solidariedade e sustentabilidade planetária, de forma integrada aos valores espirituais, humanos e cristãos.

II. METODOLOGIA – *questionadora* na medida em que apresenta contradições básicas da vida com problemas que desafiam as pessoas nela envolvidas; *integradora* na medida em que possibilita às pessoas captarem o desafio e relacionarem com todas as dimensões da vida e *impulsionadora* da ação dialógica, criativa e permanente, conduzindo o educando a aprender a aprender, aprender a fazer, aprender a conviver e aprender a ser.

III. ESCOLA EM PASTORAL – Proporciona espaço de vivência da espiritualidade e formação cristã em todos os segmentos. Assume projetos sociais e trabalho de voluntariado. Nessa perspectiva, as Unidades Educativas (UE) desta Congregação buscam com a pastoral escolar o resgate da ética e moral, o exercício da cidadania tendo como valores: o respeito, a partilha, a cordialidade, a ternura, a sensibilidade, a harmonia, o amor e a esperança.

VI. DATAS IMPORTANTES

❖ Início do Ano Letivo:

- 26/01/2017 (5ª feira) – EF Anos Finais (**6º ao 9º ano**) e Ensino Médio (**1ª a 3ª série**)
- 27/01/2017 (6ª feira) – EF Anos Iniciais (**1º ao 5º ano**)
– Período Diversificado (EF Anos Iniciais)
- 30/01/2017 (2ª feira) – Educação Infantil (**Nível I e II**)
– Período Diversificado (Para educandos do NI e II)
- 31/01/2017 (3ª feira) – Educação Infantil (**Maternal II e III**)
– Período Diversificado (Para educandos do Maternal II e III)

❖ Reunião de Pais do início do ano letivo:

→ **26/01/2017** (5ª feira)

- **EF Anos Iniciais (1º ao 5º ano)**
 - Período da manhã: 7h30 às 9h30 – Local: salas de aula
 - Período da tarde: 13h30 às 15h30 – Local: salas de aula
 - **Período Diversificado (1º ao 5º ano): 10h30 – Local: Salão Santa Paulina**

→ **27/01/2017** (6ª feira)

- **Educação Infantil (Maternal II e III, Nível I e II)**
 - Período da manhã: 7h30 às 9h30 – Local: salas de aula
 - Período da tarde: 13h30 às 15h30 – Local: salas de aula
 - **Período Diversificado (Maternal II e III, Nível I e II): 16h – Local: Salão Santa Paulina**

→ 02/02/2017 (5ª feira)

- **Educandos novos: EF Anos Finais (6º ao 9º ano) e Ensino Médio**
- Horário: 7h30 – Local: Salão Santa Paulina (2º andar)

• **Celebração de Abertura do Ano Letivo:**

18/03/2017 (sábado) às 10h – Local: Salão São José

V. HORÁRIO DO INÍCIO DAS AULAS:

Período	Educ. Infantil	EF Anos Iniciais (1º ao 5º ano)	EF Anos Finais (6º ao 9º ano)	Ensino Médio
Matutino	07h20 – 11h50	07h20 – 11h50	07h10 – 12h30 3ª feira: 7h – 12h45	07h10 – 12h30 3ª feira: 7h – 12h45
Vespertino	13h – 17h30	13h – 17h30	–	2ª feira: 13h30 – 16h10
Diversificado	Atividades realizadas no período matutino	Atividades realizadas no período vespertino	–	–

* É recomendado que os educandos cheguem pelo menos com 5min. de antecedência ao início das aulas.

Regimento Escolar: Artigo 101

§ 1º - A entrada atrasada em até **15 minutos** na primeira aula será permitida apenas duas vezes por mês, devendo o educando participar do restante da aula, mas será registrada a falta.

§ 2º - No terceiro atraso de até 15 minutos no mês, não justificado, não será permitida a permanência do aluno no Colégio, sendo de responsabilidade do pai e/ou responsável tomar ciência do fato e levar o aluno consigo.

VI. INFORMAÇÕES PARA MATRÍCULAS / REMATRÍCULAS – 2017

1. MATRÍCULA PARA EDUCANDOS NOVOS

Início – 5 de outubro de 2016

Documentos necessários:

- Boletos quitados: da primeira parcela da anuidade 2017, da Associação de Pais e Mestres e do Fundo de Educação (sendo os dois últimos opcionais);
- Requerimento de Matrícula;
- Orientações e recomendações dos pais/responsáveis ao Colégio;
- Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, preenchido, **com assinatura na hora de entrega ou com firma reconhecida**;
- Certidão de nascimento;
- RG e CPF(quem tiver) * Ensino Médio: obrigatório;
- Comprovante de vacinação;
- Atestado médico para atividades físicas;
- Quitação Financeira da Escola de origem;
- Atestado de escolaridade ou transferência;
- Histórico Escolar (Transferência): **prazo de entrega – início de março de 2017**;
Ensino Médio: Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental. (Original)
- RG e CPF dos responsáveis pelo contrato;
- Comprovante de residência.

2. REMATRÍCULA

Período – 5 de outubro a 22 dezembro de 2016

Documentos necessários:

- a) Boletos quitados: da primeira parcela da anuidade 2017, da Associação de Pais e Mestres e do Fundo de Educação (sendo os dois últimos opcionais); **Obs. Os boletos estão disponíveis no Portal Acadêmico.**
- b) Requerimento de Matrícula (**conferir dados**);
- c) Orientações e recomendações dos pais/responsáveis ao Colégio;
- d) Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, preenchido, **com assinatura na hora de entrega ou com firma reconhecida**;
- e) Atestado médico para atividades físicas;
- f) Comprovante de residência (caso haja alteração);
- g) Quitação da anuidade 2016;
- h) **Para os educandos da 1ª série do Ensino Médio:**
 - Certidão de Nascimento
 - RG e CPF (**obrigatórios**)
 - Comprovante de Vacinação.
- i) Os documentos acima deverão ser entregues na secretaria **IMPRETERIVELMENTE** até 24/01/2017.

Horário de Atendimento para matrícula e matrícula (05/10 a 22/12/2016)

- Segunda a sexta-feira: das 8h às 12h – 13h às 16h

Plantões: Sábados – dias 22 e 29/10, 26/11 e 17/12/2016 das 8h às 11h.

VALORES PARA 2017

A anuidade será dividida em doze parcelas iguais, sendo a primeira por ocasião da matrícula e as demais sucessivamente, vencendo a segunda em fevereiro e a última em dezembro de 2017.

Cursos	Anuidades	Parcelas (12x)
Educação Infantil (Maternal II e III / Nível I e II)	R\$ 10.188,00	R\$ 849,00
Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ano)	R\$ 12.396,00	R\$ 1.033,00
Ensino Fundamental Anos Iniciais (2º ao 5º ano)	R\$ 14.592,00	R\$ 1.216,00
Ensino Fundamental Anos Finais (6º ao 9º ano)	R\$ 16.428,00	R\$ 1.369,00
Ensino Médio (1ª a 3ª série)	R\$ 21.096,00	R\$ 1.758,00

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

Boletos – para pagamento das parcelas, os boletos estarão disponíveis mensalmente no **Portal Acadêmico**.

Formação de turmas - A formação das turmas é de responsabilidade do Colégio.

VII. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES E FUNDO DE EDUCAÇÃO

- A **APM** contribui diretamente na manutenção e melhorias do Colégio. Está sempre aberta aos pais como um canal de comunicação. Essa Associação nasceu há 56 anos e toda sua arrecadação, seja com festas ou com a taxa anual, que é paga por família, retorna como benefício para os educandos. Todos os seus membros trabalham de forma voluntária.
- **Fundo de Educação** – Este é um dos benefícios para famílias associadas à APM. O fundo cobre o pagamento de todas as mensalidades do ensino regular do Colégio até o final do curso do educando, que por infortúnio perca seu responsável financeiro.
- **Valores para 2017**
 - Boleto da APM (anuidade por família) R\$ 125,00
 - Fundo de Educação (anuidade por educando) R\$ 172,00

VIII. ACADEMIA DE ESPORTES E CULTURA - ATIVIDADES EXTRACURRICULARES

* Plantão de matrícula do Extracurricular – 26 e 27 de janeiro/2017

Local: Hall Branco – Manhã: 9h30 às 11h e Tarde: 15h30 às 17h

Modalidade administrada pelo colégio:

- **Para educandos:** futsal. (Contrato/Mensalidade – Informações na Tesouraria).

* **Modalidades administradas pela APM:** Para pais e mães - futsal e voleibol.

* **Modalidades administradas por terceirizados:** Voleibol, handebol, futsal, basquetebol, ginástica artística, balé, jazz, street dance, judô e teclado. (tratar diretamente com o professor da modalidade escolhida. Outras informações com o responsável pelo extracurricular).

* Informações com o responsável pelo extracurricular. Local: sala do extracurricular / área esportiva.

IX. PERÍODO DIVERSIFICADO

Disponível para educandos desde o Maternal até o 5º ano do Ensino Fundamental I.

O Período Diversificado é uma opção para as famílias que necessitam que seus filhos permaneçam o dia todo no colégio. Temos como proposta assegurar o acompanhamento pedagógico com orientação de estudos, e a realização das tarefas de casa, além de propor um planejamento de atividades motivadoras e prazerosas no ambiente escolar.

X. NORMAS E PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA

- a) Por questões de segurança, quando houver necessidade de saída antecipada ou mesmo para saídas no horário normal e outras pessoas retirarem seu(sua) filho(a), os pais/responsáveis deverão comunicar via agenda ou por email, o nome e RG de quem vem buscá-lo.

Email: “secretaria” – aparecida.santos@colegioreginamundi.com.br

“apoio pedagógico” – regina.mundi@colegioreginamundi.com.br

- b) Os visitantes que precisarem entrar no Colégio deverão ser identificados na portaria, com documento contendo foto, e encaminhados à recepção central;
- c) O Colégio dispõe de câmeras de monitoramento e catracas para controle de acesso;
- d) A velocidade dos veículos deverá ser reduzida nas proximidades do Colégio, conforme sinalização da CET, como também, a observação e respeito às orientações de estacionamento.
- e) O embarque e o desembarque serão realizados nas dependências do Colégio;
- f) As atividades regulares do Colégio serão encerradas às 18 horas.

XI. COMEMORAÇÃO DE ANIVERSÁRIOS (Educ. Infantil e Ens. Fund. Anos Iniciais – 1º ao 5º ano)

- a) A família que desejar comemorar o aniversário de seu(sua) filho(a) poderá fazê-lo, porém deverá informar à professora, via agenda.
- b) Somente será permitido trazer “**bolo**”, que deverá vir cortado e embrulhado (em papel alumínio) individualmente, acompanhado de guardanapos de papel. Não mais aceitaremos salgadinho, docinho, refrigerante, suco e lembrancinha. Portanto, cada educando deverá trazer seu lanche normalmente.
- c) O bolo deverá ser entregue na recepção do colégio que fará o encaminhamento para a professora responsável.
- d) Registros fotográficos, por questões legais não serão feitos.
- e) Convites para festa fora da escola.
Os convites devem ser enviados para a professora da classe e somente serão distribuídos se forem destinados a todos os educandos. Caso contrário, a família deverá entregá-los fora do ambiente escolar.

XII. ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS

- a) Orientamos que todo e qualquer medicamento, somente poderá ser administrado para os educandos se vier acompanhado de receituário médico com a devida prescrição.
Por questões de segurança, não podemos medicar nenhum educando, sem autorização médica.
- b) Solicitamos, por gentileza, que quando o educando for acometido por qualquer enfermidade, a escola seja a PRIMEIRA a ser comunicada, oficialmente via secretaria do colégio.
Email: aparecida.santos@colegioreginamundi.com.br
Em caso de doença, é imprescindível apresentar o atestado médico.
Sugerimos, também, não divulgar nas redes sociais casos de saúde relativos aos educandos, principalmente, se não estiverem oficializados. Desta maneira, preservamos a integridade dos educandos.

XIII. CIRCULAÇÃO DE DINHEIRO

É recomendado que para pagamentos / compras na papelaria, cantina, etc... os valores sejam administrados pelos respectivos responsáveis.
Os professores e funcionários não estão autorizados a mediar essas questões.

XIV. ATENDIMENTOS E SERVIÇOS

• Secretaria – Horário de atendimento: das 7h às 17h30

- a) Acolhe solicitação de documentos;
- b) Recebe requerimentos de avaliação substitutiva;
Avaliação substitutiva (Parcial/Abrangente) justificar no prazo de 48hs.
- c) Arquiva atestados médicos e outros documentos;
- d) Transmite a informação da ausência dos educandos;
- e) Informa sobre os cursos e serviços;
- f) Atualiza endereços, contatos e prontuários dos educandos;
- g) Efetua cadastramento junto a Diretoria de Ensino, Sistema Anglo de Ensino, SPTrans e EMTU.

OBSERVAÇÕES:

- a) Aquisição da 2ª via de documento original: R\$ 35,00 (trinta e cinco reais) por documento;
- b) Cópia de documentos: R\$5,00 (cinco reais) cada;
- c) Solicitação de avaliação substitutiva: R\$ 50,00 (cinquenta reais) por disciplina. (Reg. Escolar – Art. 84).

• **Tesouraria – Horário de atendimento: 8h às 12h e 13h às 16h**

- a) Assuntos financeiros;
- b) Organiza contas a pagar e a receber;
- c) Disponibiliza para compra, o material padrão e obrigatório do Colégio, somente para os educandos da Educação Infantil (Maternal II e III, Nível I e II) – Total = R\$ 150,00
 - Mochila = R\$ 77,00
 - Lancheira = R\$ 55,00
 - Estojo = R\$ 18,00
- d) Uniforme padrão para o futsal.

• **Recepção – Horário de atendimento: 7h às 18h**

- a) Informações gerais
- b) Agendamentos: Direção, Coordenação Pastoral, Coordenação Pedagógica e Orientação Educacional.

XV. RECOMENDAÇÕES:

Sugerimos que o acesso ao site seja frequente para ciência e acompanhamento da vida escolar do educando.

Site: www.colegioreginamundi.com.br

• **Visualizar:**

- a) Calendário Escolar aprovado pela Diretoria de Ensino. (será publicado e estará disponível, a partir de fevereiro de 2017);
- b) Circulares e comunicados gerais;
- c) Blogs (fotos, produções pessoais e coletivas).
- d) Facebook Oficial

- **Acessar: Portal Acadêmico/Financeiro - Mediante login e senha, seguindo as orientações no site que** disponibiliza: parte do Regimento Escolar, Manual do Educando, Parecer Descritivo (Educação Infantil), Boletim Escolar (Ensino Fundamental e Médio), agenda de avaliações, conteúdos das avaliações, notas parciais e trimestrais, ocorrências, frequências, horário das aulas e a impressão do Boletim mensal (clique em títulos), atualiza com nova data para pagamento os boletos em atraso, informa a situação de pagamento das parcelas da anuidade escolar.

• **Moodle – disponível para educandos do Ensino Fundamental II e Ensino Médio.**

É uma plataforma virtual que disponibiliza recursos para um aprendizado mais dinâmico e autônomo. O próprio educando realiza seu cadastramento no sistema e para acessar os componentes curriculares específicos de seu ano ou série, será fornecida, pelo responsável do laboratório de informática, a senha para este acesso.

XVI. MATERIAL ESCOLAR E UNIFORME:

• **Disponível na Livraria e Papelaria Loyola**

Posto de atendimento no Colégio (2659-9858) – **Horário de atendimento: 7h30 às 16h**

Horário de Atendimento para matrícula e rematrícula

Em 2016 – Horário: Segunda a sexta-feira das 8h às 16h

Plantões aos sábados: 22 e 29/10, 26/11 e 17/12/2016 das 8h às 11h.

Em 2017 – A partir de 09/01

Horário: Segunda a sexta-feira das 8h às 16h

Plantão ao sábado: 21/01 das 8h às 11h

- A Lista de Material de cada ano/série estará disponível no site do Colégio a partir de novembro de 2016.

UNIFORME:

Educ. Infantil, Ens. Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano) e Anos finais (6º ao 9º ano) – É obrigatório o uso do uniforme completo.

- Conjunto de “tactel” (calça comprida e blusão)
- Camisetas – manga curta, manga longa, regata
- Bermuda de “tactel” (masculino)
- Bermuda “ciclista” (feminino)
- Short saia (Educ. Infantil)
- Calça “bailarina”
- Blusão de tactel ou moleton aberto e fechado
- Avental para uso no Laboratório (obrigatório também, uso de calça comprida)
- Tênis (qualquer modelo e cor)

Educação Física:

- Bermuda/calça de “tactel”
- Bermuda “ciclista” / calça “bailarina” / short saia

Ensino Médio:

- Camisetas – manga curta, manga longa, regata
- Blusão de tactel ou moleton aberto e fechado
- Calça jeans
- Avental para uso no Laboratório (obrigatório também, uso de calça comprida)
- Tênis (qualquer modelo e cor)

Educação Física:

- Bermuda/calça de “tactel”
- Bermuda “ciclista” / calça “bailarina”

XVII. TRANSPORTE ESCOLAR:

O Colégio não dispõe de serviço próprio de transporte escolar. Este deverá ser contratado, diretamente com os proprietários do transporte.

XVIII. CANTINA ESCOLAR:

Projeto alimentação saudável.

Serviço terceirizado / contrato diretamente com os seus responsáveis.